



Pivot est une ONG collaborant avec le ministère de la Santé Publique (MSANP) de Madagascar depuis 2014 pour renforcer le système de santé publique afin d'offrir des soins de qualité à la population du district d'Ifanadiana. Nous construisons, en partenariat avec le gouvernement malgache, un modèle de système de santé dont l'approche s'adapte et évolue en fonction de son impact sur la population. Notre approche est basée sur les actions suivantes à tous les niveaux de (communauté, centre de santé, hôpital de district) : l'amélioration des soins cliniques, le renforcement de capacité du système de santé, et l'innovation scientifique. Ce modèle s'aligne avec la stratégie du MSANP de Couverture de Santé Universelle et a pour but de produire des résultats rapides, conséquents et durables pour la population sur le plan de la santé et de l'accès aux soins.

## DIRECTEUR(TRICE) DES PROGRAMME MÉDICAUX

**Titre du poste :** Directeur(trice) des Programmes Médicaux

**Lieu d'affectation :** Ranomafana, District Ifanadiana

**Département :** Médical

**Engagement :** Contrat 2 ans, renouvelable

**Rémunération et avantages sociaux :** Pivot offre des salaires et des avantages sociaux concurrentiels à nos employés et aux membres de leur famille.

**Aperçu du poste :** Pivot cherche un(e) Directeur(trice) des Programmes Médicaux, qui veille à la mise en œuvre du plan opérationnel et plus spécifiquement, au développement et à la mise en œuvre des activités programmatiques de soins primaires et cliniques.

### **Relations :**

Le (la) Directeur(trice) des Programmes Médicaux veille à la mise en œuvre directe des programmes suivants :

- Santé maternelle et reproductive
- Santé des enfants, jeunes, adolescents
- Maladies infectieuses
- Maladies non transmissibles
- Santé communautaire
- Assurance qualité de services
- Soins cliniques et référence
- Activités sociales

Sous la supervision directe du Directeur(trice) National(e), le (la) Directeur(trice) des Programmes Médicaux :

- Membre de l'équipe de leadership de Pivot
- Collabore étroitement avec le (la) Directeur(trice) des Ressources et Politiques de Santé (DRPS) dans la mise en œuvre du plan opérationnel
- Supervise directement 6 responsables de programmes et 1 référent clinique

## **Responsabilités :**

### **1. Stratégie**

- Développe et mène la stratégie du département Médical de l'organisation avec le (la) DRPS
- Veille à l'exécution du plan stratégique et la mise en œuvre des programmes médicaux
- Planifie et organise l'implémentation des différents programmes en fonction des ressources disponibles (humaines, matérielles et financières)
- Maintiens une communication efficace avec les différents partenaires
- Collabore en première ligne avec les représentants du ministère de la Santé et autres partenaires pour la mise en place et la gestion des activités

### **2. Appui technique**

- Contribue à l'élaboration et l'évolution des programmes de soins primaires et cliniques
- Veille à l'élaboration et à la mise à jour de la documentation de projet (propositions de projets, cadre logique, termes de références, etc.)
- Vois à la mise en œuvre d'initiatives d'amélioration de la de qualité des soins primaires et cliniques dans les structures de santé publiques de Madagascar
- Mets en place des stratégies d'apprentissage continu et de renforcement des capacités sur les différentes thématiques programmatiques tant pour le personnel de Pivot que pour le personnel du ministère de la Santé
- Veille à la coordination de la gestion des cas cliniques complexes en collaboration avec le référent clinique

### **3. Management & Leadership**

- Assure la coordination et l'implémentation des activités programmatique
- Coordonne l'élaboration et la mise en œuvre du plan de travail et des budgets annuels des différents programmes
- Élabore et mets en œuvre avec les responsables de programmes les différentes modalités de gestion de projet.
- Assure l'utilisation efficace et efficiente des ressources dédiées aux programmes médicaux
- Encadre et aide les responsables de programme dans la gestion des programmes et de leurs équipes.
- Vois au renforcement des compétences de leadership et de gestion de ses équipes
- Veille à la tenue des réunions et la rédaction des rapports périodiques de ses équipes

### **4. Autres**

- Déplacements fréquents dans les districts où intervient Pivot
- Collabore étroitement avec les équipes de suivi et évaluation et de recherche sur des projets de recherche spécifique
- Collabore étroitement avec l'équipe partenariat, notamment sur la levée de fonds

## **Qualifications requises**

- Avoir au moins cinq ans d'expérience professionnelle, dont deux dans un rôle de leadership
- Médecin ou paramédical avec une formation en santé publique — MPH ou autre diplôme équivalent requis
- Expérience avancée requise en conception et implémentation de projets
- Une formation certifiée en gestion de projet est un atout

- Expériences multiples sur les différentes thématiques est un atout
- Expérience internationale dans un milieu à faible ressource est un atout
- Capacité de travailler en français obligatoire, en anglais et malagasy est un atout

### **Qualités requises**

- Possède un fort engagement en faveur de la justice sociale et de l'amélioration des soins pour les personnes en situation de vulnérabilité
- Adhère à la vision, à la mission et aux valeurs de Pivot
- Proactif, rigoureux (se) et intègre

### **Pièces et documents à fournir :**

- Lettre de motivation adressée à madame la directrice Exécutive de Pivot.
- CV détaillé comprenant une adresse courriel et un numéro de téléphone pour contact rapide
- Copies scannées (copies simples, non certifiées) des diplômes et attestations
- Copie scannée de la carte nationale d'identité
- Copies scannées (copies simples, non certifiées) des certificats ou attestation de travail justifiant les emplois antérieurs
- Trois personnes de référence professionnelles (nom, fonction, courriel et numéro de téléphone)

Les personnes intéressées sont priées d'envoyer leur dossier de candidature composé des pièces ci-dessus citées, par courriel à l'adresse [recrutement@Pivotworks.org](mailto:recrutement@Pivotworks.org) en précisant sur l'objet « **Recrutement directeur(trice) des Programmes Médicaux** », **avant le 22 avril 2023 à 00h00.**

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour les tests et entretiens.